

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Aika 02.10.2025, klo 16:04 - 16:14

Paikka Sähköinen (Teams)

Käsitellyt asiat

- § 31 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 32 Pöytäkirjojen tarkastamiskäytännöt ja pöytäkirjojen nähtävillä pitäminen**
- § 33 Pöytäkirjan tarkastajat**
- § 34 Varavaltuutetun vaihtuminen, Sosialidemokraatit**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Tuula Harkonmaa, puheenjohtaja

Miia-Hannele Vuori

Riku Seppälä

Virpi Ukonmäki

Hannu Juhola, varajäsen

Maija-Sofia Ulmanen, varajäsen, poistui 16:08

Muut saapuvilla olleet

Vilma Kiilunen, Hallintojuristi, sihteeri

Pia Lepistö, Hallintoassistentti, tekninen sihteeri

Allekirjoitukset

Tuula Harkonmaa

Puheenjohtaja

Vilma Kiilunen

Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

03.10.2025

03.10.2025

Riku Seppälä

pöytäkirjantarkastaja

Virpi Ukonmäki

pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäoloPirkanmaan hyvinvointialueen verkkosivulla pirha.cloudnc.fi 7.10.2025

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 31

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelijat / lisätiedot:

Vilma Kiilunen, HALLINTOJURISTI, vilma.kiilunen@pirha.fi

Hallintosäännön 132 §:n mukaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Hallintosäännön 125 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa ilmoitetaan kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsu lähetetään ensisijaisesti sähköisellä viestillä vähintään viisi (5) kalenteripäivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Edellä mainitusta määräajasta voidaan poiketa, jos asian kiireellisyys sitä vaatii.

Vaalilain 12 b §:n mukaan aluevaalilautakunta on päätösvaltainen viisijäsenisenä. Jos varajäsen on kuollut tai estynyt tai esteellinen, aluehallitus saa tarvittaessa määrätä väliaikaisen varajäsenen.

Aluevaalilautakuntaan ei sovelleta hyvinvointialueesta annetussa laissa tarkoitetun hallintosäännön määräyksiä aluehallituksen edustajan ja hyvinvointialuejohtajan läsnäolo- ja puheoikeudesta kokouksissa eikä oikeudesta ottaa asia ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.

Ehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Kokouskäsittely

Varajäsen Maija-Sofia Ulmanen (3. sijaantulojärjestyksessä) poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana, koska aluevaalilautakunta oli päätösvaltainen viisijäsenisenä.

Päätös

Todettiin kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Myönnettiin hallintojuristi Vilma Kiiluselle (sihteeri) ja hallintoassistentti Pia Lepistölle (tekninen sihteeri) läsnäolo- ja puheoikeus aluevaalilautakunnan kokouksissa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 32

Pöytäkirjojen tarkastamiskäytännöt ja pöytäkirjojen nähtävillä pitäminen

Valmistelijat / lisätiedot:

Vilma Kiilunen, HALLINTOJURISTI, vilma.kiilunen@pirha.fi

Hyvinvointialuelain 112 §:n mukaan toimielimen kokouksesta ja päätöksistä on laadittava pöytäkirja.

Hallintosäännön 144 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä, ellei toimielin ole päättänyt pöytäkirjan tarkastamisesta muulla tavalla.

Hallintosäännön 145 §:n mukaan aluehallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä hyvinvointialueen verkkosivuilla siten kuin hyvinvointialuelain 145 §:ssä tarkemmin säädetään.

Ehdotus

Esittelijä: Tuula Harkonmaa, Aluevaalilautakunnan puheenjohtaja

Aluevaalilautakunta päättää

1. pöytäkirjat tarkastetaan sähköisesti viimeistään kolmantena päivänä kokouksen jälkeen,
2. pöytäkirjat asetetaan yleisesti nähtäville julkaisemalla ne hyvinvointialueen verkkosivuilla tarkastamisen jälkeen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 33

Pöytäkirjan tarkastajat

Valmistelijat / lisätiedot:

Vilma Kiilunen, HALLINTOJURISTI, vilma.kiilunen@pirha.fi

Hallintosäännön 144 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä, ellei toimitilin ole päättänyt pöytäkirjan tarkastamisesta muulla tavalla.

Ehdotus

Aluevaalilautakunta päättää valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Riku Seppälä ja Virpi Ukonmäki.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Aluehallitus, § 198, 16.06.2025

Aluevaltuusto, § 96, 15.09.2025

Aluevaalilautakunta, § 34, 02.10.2025

§ 34

Varavaltuutetun vaihtuminen, Sosialidemokraatit

15291/2025

Aluehallitus, 16.06.2025, § 198

Valmistelijat / lisätiedot:

Vilma Kiilunen, HALLINTOJURISTI, vilma.kiilunen@pirha.fi

Liitteet

1 Eropyyntö aluevaltuustosta

Luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä (hyvinvointialuelaki 75 §). Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Aluevaltuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle. Syyn pätevyyden arviointi kuuluu valtuutetun osalta aluevaltuustolle. Aluevaltuustolla on laaja harkintavalta sen suhteen, mitä voidaan pitää pätevänä syynä.

Jos valtuutetun on todettu menettäneen vaalikelpoisuutensa, hänet on vapautettu toimestaan tai hän on kuollut, aluevaltuuston puheenjohtaja kutsuu hänen sijaansa jäljellä olevaksi toimikaudeksi asianomaisen vaaliliiton, puolueen tai yhteislistan järjestyksessä ensimmäisen vielä valtuutetuksi kutsumattoman varavaltuutetun. (Hyvinvointialuelaki 25 §) Suomen Sosialidemokraattisen Puolueen ensimmäinen varavaltuutettu on Markku Virkamäki. Virkamäki nousee varsinaiseksi valtuutetuksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Luottamushenkilö pysyy toimessaan sen ajan, joksi hänet on valittu, ja sen jälkeenkin siihen saakka, kunnes toimeen on valittu toinen (hyvinvointialuelaki 84 §).

Laineen eropyyntö on liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Juhani Sand, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että

- aluevaltuusto myöntää Hanna Laineelle eron aluevaltuuston jäsenyydestä ja
- aluevaltuuston puheenjohtaja kutsuu varavaltuutettu Markku Virkamäen Laineen sijaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Aluevaltuusto, 15.09.2025, § 96

Liitteet

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

1 Eropyyntö aluevaltuustosta

Asian esittelyteksti on aluehallituksen käsittelyssä 16.6.2025 § 198.

Laineen eropyyntö on liitteenä.

Ehdotus

Aluehallitus päätti esittää aluevaltuustolle, että

- aluevaltuusto myöntää Hanna Laine-Nousimaaalle eron aluevaltuuston jäsenyydestä ja
- aluevaltuuston puheenjohtaja kutsuu varavaltuutettu Markku Virkamäen Laineen sijaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Aluevaalilautakunta, 02.10.2025, § 34

Valmistelijat / lisätiedot:

Pia Lepistö, HALLINTOASSISTENTTI, pia.lepisto@pirha.fi

Liitteet

1 Kirje aluevaalilautakunnalle_Varavaltuutetun määrääminen_valtuutetun eroamisen johdosta.pdf

2 Aluevaalit 2025_RT25_Ehdokkaiden menestys ryhmittäin_luettelo valitut ja varalla

Aluevaltuusto totesi kokouksessaan 15.9.2025 § 96 valtuutettu Hanna Laine-Nousimaan luottamustoimen päättyneeksi. Aluevaltuuston puheenjohtaja kutsui aluevaltuuston varajäsenen Markku Virkamäen aluevaltuuston varsinaiseksi jäseneksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Sosialidemokraattisen aluevaltuustoryhmän varavaltuutettujen määrä on siten jäänyt vajaaksi ja aluevaalilautakunnan on nimettävä uusi varavaltuutettu.

Vaalilain 143 m §:n mukaan jos valtuuston toimikauden aikana varavaltuutettujen määrä jää vajaaksi, aluevaalilautakunnan on valtuuston puheenjohtajan pyynnöstä määrättävä uusia varavaltuutettuja hyvinvointialueesta annetun lain 25 §:n mukaisesti.

Aluevaltuuston puheenjohtaja on pyytänyt aluevaalilautakuntaa vaalilain 143 m §:n mukaisesti määräämään valtuustoryhmälle uuden varavaltuutetun. Aluevaltuuston puheenjohtajan kirje sekä vaalitulos ovat liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Tuula Harkonmaa, Aluevaalilautakunnan puheenjohtaja

Aluevaalilautakunta päättää

1. määrätä Hanna Kairimon Sosialidemokraattisen aluevaltuustoryhmän 22. varavaltuutetuksi,
2. saattaa asian aluevaltuustolle tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§31, §33

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (Laki hyvinvointialueesta 141 §).

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§32, §34

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen (Laki hyvinvointialueesta 142 §).

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen (Laki hyvinvointialueesta 142 §).

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pirkanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Pirkanmaan hyvinvointialue, kirjaamo
Postiosoite: PL 272, 33101 Tampere
Käyntiosoite: G-rakennus, Nivelkatu 5, 1. krs, kirjaamo
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pirha.fi

Huom. Sähköpostitse ei suositella lähetettävän henkilötietoja tai salassapidettäviä tietoja sisältäviä viestejä.

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin kello 9.00–14.30.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä myös hyvinvointialueen sähköisessä asiointissa: asiointi.pirha.fi (Asioi hallinnon kanssa).

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Päätöksen sähköistä tiedoksiantoa varten tekijä voi ilmoittaa sähköpostiosoitteensa.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen edellä mainitun kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksiantopäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona virastot ovat suljettuna, valitusasiakirjat saa toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.